Regulamin zakupu usług SITN

§ 1
Postanowienia wstępne

1. Sklep dostępny pod adresem internetowym https://ams.sitn.pl, prowadzony jest przez Stowarzyszenie Instruktorów i Trenerów Narciarstwa Polskiego Związku Narciarskiego z siedzibą w Krakowie wpisane do Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa-Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000143252, NIP 6771088007, REGON 003923490.
2. Niniejszy regulamin skierowany jest do Klienta, określa zasady i tryb zawierania z Klientem Umowy Sprzedaży na odległość za pośrednictwem Sklepu.

§ 2
Definicje

1. **SITN** - Stowarzyszenie Instruktorów i Trenerów Narciarstwa Polskiego Związku Narciarskiego z siedzibą w Krakowie wpisane do Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa-Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000143252, NIP 6771088007, REGON 003923490.
2. **Klient –** każdy podmiot dokonujący zakupów za pośrednictwem Sklepu.
3. **Strona** – strona internetowa (oficjalna witryna internetowa SITN) znajdująca się pod adresem internetowym www.ams.sitn.pl.
4. **Sklep** - sklep internetowy prowadzony przez SITN w ramach Strony.
5. **Umowa Sprzedaży** - umowa zawarta z Klientem w ramach zorganizowanego systemu zawierania umów na odległość (w ramach Sklepu), bez jednoczesnej fizycznej obecności stron, z wyłącznym wykorzystaniem jednego lub większej liczby środków porozumiewania się na odległość do chwili zawarcia umowy włącznie.
6. **Regulamin** - niniejszy regulamin Sklepu.
7. **Zamówienie** - oświadczenie woli Klienta składane za pomocą Formularza Zamówienia i zmierzające bezpośrednio do zawarcia Umowy Sprzedaży z SITN.
8. **Konto Użytkownika** – konto Klienta na Stronie, są w nim gromadzone dane podane przez Klienta oraz informacje o złożonych przez niego Zamówieniach w Sklepie.
9. **Formularz rejestracji** - formularz dostępny w Sklepie, umożliwiający utworzenie Konta.
10. **Formularz Zamówienia** - interaktywny formularz dostępny w Sklepie umożliwiający złożenie Zamówienia, w szczególności poprzez dodanie Usług do Koszyka oraz określenie warunków Umowy Sprzedaży, w tym sposobu dostawy i płatności.
11. **Koszyk** – element oprogramowania Sklepu, w którym widoczne są wybrane przez Klienta Usługi do zakupu, a także istnieje możliwość ustalenia i modyfikacji danych Zamówienia, w szczególności ilości.
12. **Usługa** – dostępne w sklepie usługi edukacji zawodowej pod nazwą:
    - Kurs Nartorolkowy
    - Unifikacja biegowa na nartorolkach
    - Centralny Kurs Teoretyczny
    - Unifikacja
    - Unifikacja Instruktorów Zawodowych
    - Centralny Kurs Młodszego Instruktora Narciarstwa Alpejskiego
    - Unifikacja Instruktorów Biegów Narciarskich

- Centralny Kurs Instruktora Narciarstwa Alpejskiego – część techniczno-sportowa
- Centralny Kurs Instruktora Narciarstwa Alpejskiego – część metodyczna
- Centralny Kurs Instruktora Zawodowego Narciarstwa Alpejskiego (CKIZ)
- Egzamin selekcyjny do CKIZ
- Centralny Kurs Pomocnika Instruktora Telemarku
- Centralny Kurs Instruktora Telemarku
- Centralny Kurs Instruktora Biegów Narciarskich
- Zawody o Puchar Prezesa SITN PZN im. Zbigniewa Kuci
- Sprawdzian na Współczynniki GS i SL
- Mistrzostwa Polski Instruktorów Narciarstwa Alpejskiego
- Mistrzostwa Polski Demonstratorów Szkolnych
- Kurs lawinowy
- Kurs skiturowy
- oraz pozostałe kursy/zawody dostępne w ofercie SITN

13. **Usługi niekomercyjne** – świadczone przez Sklep usługi informacyjne i certyfikacyjne (dokumentowanie) dla członków związane z łączącym ich z stosunkiem stowarzyszeniowym lub walidacją kwalifikacji, do których nie stosuje się postanowień par. 10.

§ 3
Kontakt ze Sklepem

1. Adres SITN: ul. Dębowa 6/1, 30-308 Kraków
2. Adres e-mail SITN: biuro@sitn.pl
3. Numer telefonu SITN: 12 636 17 75
4. Numer rachunku bankowego SITN: 58 1240 4650 1111 0000 5152 2902
5. Klient może porozumiewać się z SITN za pomocą adresów i numerów telefonów podanych w niniejszym paragrafie.
6. Klient może porozumieć się telefonicznie z SITN w godzinach:

poniedziałek, czwartek	13:00 - 17:00
wtorek, piątek	10:00 - 14:00
środa	nieczynne

§ 4
Wymagania techniczne

Do korzystania ze Sklepu, w tym przeglądania asortymentu Sklepu oraz składania Zamówień na Usługi (w tym Usługi niekomercyjne), Klient musi mieć:

a. urządzenie końcowe z dostępem do sieci Internet i przeglądarką internetową typu Google Chrome, Safari, Microsoft Edge, Mozilla Firefox, Opera,
b. aktywne konto poczty elektronicznej (e-mail),
c. aktywne Konto Użytkownika na Stronie https://ams.sitn.pl,
d. odpowiednie kwalifikacje dopuszczające do udziału w danej Usłudze.

§ 5
Informacje ogólne

1. SITN w najszerszym dopuszczalnym przez prawo zakresie nie ponosi odpowiedzialności za zakłócenia w tym przerwy w funkcjonowaniu Sklepu spowodowane siłą wyższą, niedozwolonym działaniem osób trzecich lub niekompatybilnością Sklepu internetowego z infrastrukturą techniczną Klienta.

2. Przeglądanie asortymentu Sklepu wymaga założenia Konta.
3. Składanie Zamówień przez Klienta na Usługi (w tym Usługi niekomercyjne) znajdujące się w ofercie Sklepu możliwe jest po założeniu Konta zgodnie z postanowieniami § 6 Regulaminu.
4. Ceny podane w Sklepie są podane w polskich złotych i są cenami brutto (uwzględniają podatek VAT).
5. Na końcową (ostateczną) kwotę do zapłaty przez Klienta składa się cena za Produkt oraz koszt dostawy (w tym opłaty za transport, dostarczenie i usługi pocztowe), o której Klient jest informowany na stronach Sklepu w trakcie składania Zamówienia, w tym także w chwili wyrażenia woli związania się Umową Sprzedaży.

§ 6
Zakładanie Konta

1. Aby założyć Konto, należy wypełnić Formularz rejestracji polegający na podaniu adresu email oraz ustaleniu hasła dostępowego. Po pierwszym logowaniu należy uzupełnić dane osobowe i przesłać wniosek o uruchomienie konta do Biura SITN.
2. Założenie Konta na Stronie jest darmowe.
3. Logowanie się na Konto odbywa się poprzez podanie loginu i hasła ustanowionych w Formularzu rejestracji.
4. Klient ma możliwość w każdej chwili, bez podania przyczyny i bez ponoszenia z tego tytułu jakichkolwiek opłat usunąć Konto poprzez wysłanie stosownego żądania do SITN, w szczególności za pośrednictwem poczty elektronicznej lub pisemnie na adresy podane w § 3.

§ 7
Zasady składania Zamówienia

W celu złożenia Zamówienia należy:

1. zalogować się na Stronę,
2. wybrać Usługę (w tym Usługi niekomercyjne) będącą przedmiotem Zamówienia, a następnie kliknąć przycisk „Do koszyka” (lub równoznaczny),
3. kliknąć przycisk “Zamawiam i płacę” oraz potwierdzić Zamówienie, klikając w link przesłany w wiadomości e-mail,
4. wybrać jeden z dostępnych sposobów płatności i w zależności od sposobu płatności, opłacić Zamówienie w określonym terminie.

§ 8
Metody i zasady płatności

1. Klient może skorzystać z następujących metod płatności:
    a. Płatność przelewem na następujący rachunek bankowy SITN:
    b. Płatność elektroniczna.
2. W przypadku wyboru przez Klienta płatności w formie zaliczki, Klient zobowiązany jest do uiszczenia pozostałej kwoty najpóźniej na 7 dni przed datą rozpoczęcia centralnych kursów, o których mowa w par. 2 ust. 12 Regulaminu. Niezrealizowanie płatności w wyznaczonym terminie skutkuje przepadającą zaliczką, a miejsce Klienta zostaje zwolnione dla pierwszej osoby z listy rezerwowej.
3. W przypadku organizacji unifikacji, o których mowa w par. 2 ust. 13 Regulaminu, Klient zobowiązany jest do dokonania płatności całkowitej kwoty najpóźniej na 7 dni przed rozpoczęciem danej imprezy.

4. Szczegółowe informacje dotyczące zasad płatności znajdują się na stronach Sklepu i są integralną częścią regulaminu. Klient jest zobowiązany do zapoznania się z tymi informacjami przed dokonaniem rezerwacji.

§ 9
Zasady zakupu Usług oraz zawarcia Umowy Sprzedaży

1. Zawarcie Umowy Sprzedaży między Klientem a SITN następuje po uprzednim złożeniu przez Klienta Zamówienia za pomocą Formularza Zamówienia w Sklepie internetowym zgodnie z par. 7 Regulaminu.
2. Po złożeniu Zamówienia SITN niezwłocznie potwierdza jego otrzymanie oraz jednocześnie przyjmuje Zamówienie do realizacji. Potwierdzenie otrzymania Zamówienia i jego przyjęcie do realizacji następuje poprzez przesłanie przez SITN Klientowi stosownej wiadomości e-mail na podany w trakcie składania Zamówienia adres poczty elektronicznej Klienta, która zawiera co najmniej oświadczenia SITN o otrzymaniu Zamówienia i o jego przyjęciu do realizacji oraz potwierdzenie zawarcia Umowy Sprzedaży. Z chwilą otrzymania przez Klienta powyższej wiadomości e-mail zostaje zawarta Umowa Sprzedaży między Klientem a SITN.
3. W przypadku wyboru przez Klienta zarówno płatności przelewem jak i płatności elektronicznych Klient obowiązany jest do dokonania płatności w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy Sprzedaży - w przeciwnym razie Zamówienie zostanie anulowane.
4. Początek biegu terminu gotowości Produktu do odbioru przez Klienta liczy się w następujący sposób:
    a. W przypadku wyboru przez Klienta sposobu płatności przelewem, płatności elektroniczne lub kartą płatniczą - od dnia uznania rachunku bankowego SITN.
    b. W przypadku wyboru przez Klienta sposobu gotówką przy odbiorze osobistym – od dnia zawarcia Umowy Sprzedaży.
5. Zakup konkretnej Usługi jest uzależniony od posiadanych kwalifikacji i wymogów do korzystania z Usługi określonych w treści oferty Usługi.

§ 10
Prawo odstąpienia od umowy

1. Klient ma prawo odstąpić od Umowy Sprzedaży bez podawania przyczyny w terminie 14 dni od dnia jej zawarcia, jednak nie później niż 14 dni przed datą rozpoczęcia centralnych kursów, o których mowa w § 2 ust. 12. W takiej sytuacji Klientowi przysługuje zwrot 100% wpłaconej kwoty.
2. W przypadku odstąpienia od Umowy Sprzedaży po terminie określonym w ust. 1, Klientowi przysługuje zwrot 50% wpłaconej kwoty.
3. Klient może odstąpić od Umowy Sprzedaży, składając SITN oświadczenie o odstąpieniu. Do zachowania terminu odstąpienia od Umowy Sprzedaży wystarczy wysłanie przez Klienta oświadczenia przed upływem tego terminu.
4. Oświadczenie może być wysłane za pomocą tradycyjnej poczty bądź drogą elektroniczną poprzez przesłanie oświadczenia na adres e-mail SITN lub przez złożenie oświadczenia na stronie internetowej SITN - dane kontaktowe SITN zostały określone w par. 3.
5. W przypadku przesłania oświadczenia przez Klienta drogą elektroniczną, SITN niezwłocznie prześle Klientowi na podany przez Klienta adres e-mail potwierdzenie otrzymania oświadczenia o odstąpieniu od Umowy.

§ 11
Dane osobowe w Sklepie internetowym

1. Administratorem danych osobowych Klientów zbieranych za pośrednictwem Sklepu internetowego jest SITN.
2. Dane osobowe Klientów zbierane przez administratora za pośrednictwem Sklepu internetowego zbierane są w celu realizacji Umowy Sprzedaży, a jeżeli Klient wyrazi na to zgodę - także w celu marketingowym.
3. Odbiorcami danych osobowych Klientów Sklepu internetowego mogą być:
    a. W przypadku Klienta, który korzysta w Sklepie internetowym ze sposobu dostawy przesyłką pocztową lub przesyłką kurierską, Administrator udostępnia zebrane dane osobowe Klienta wybranemu przewoźnikowi lub pośrednikowi realizującemu przesyłki na zlecenie Administratora.
    b. W przypadku Klienta, który korzysta w Sklepie internetowym ze sposobu płatności elektronicznych Administrator udostępnia zebrane dane osobowe Klienta, wybranemu podmiotowi obsługującemu powyższe płatności w Sklepie.
4. Klient ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.
5. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, aczkolwiek niepodanie wskazanych w Regulaminie danych osobowych niezbędnych do zawarcia Umowy Sprzedaży skutkuje brakiem możliwości zawarcia tejże umowy.

§ 12
Postanowienia końcowe

1. Umowy Sprzedaży zawierane poprzez Sklep internetowy zawierane są w języku polskim.
2. SITN zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian Regulaminu z ważnych przyczyn to jest: zmiany przepisów prawa, zmiany sposobów płatności - w zakresie, w jakim te zmiany wpływają na realizację postanowień niniejszego Regulaminu. O każdej zmianie SITN poinformuje Klienta z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, w szczególności: Kodeksu cywilnego; ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną, ustawy o ochronie danych osobowych.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem 27 września 2024 r.